

Regulamin serwisu internetowego

www.przychodniarogowscy.pl

obowiązuje od dnia 25.05.2026 r

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zasady korzystania z serwisu internetowego dostępnego pod adresem: www.przychodniarogowscy.pl.
2. Właścicielem i administratorem Serwisu jest Przychodnia Rogowscy Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Tczewie, ul. 30-go Stycznia 55, 83-110 Tczew, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców KRS prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku, VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0001177036, NIP 5932181965, REGON 191875322, zwana dalej „Administratorem” albo „Przychodnią”.
3. Kontakt z Administratorem możliwy jest:
 - o pisemnie: ul. 30-go Stycznia 55, 83-110 Tczew,
 - o mailowo: biuro@przychodniarogowscy.pl.
4. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest pod adresem: iodo@przychodniarogowscy.pl.
5. Serwis ma charakter informacyjny i służy w szczególności prezentacji informacji o Przychodni, zakresie działalności, dostępnych usługach, danych kontaktowych, aktualnościach oraz innych treściach związanych z działalnością Przychodni.
6. Regulamin jest udostępniany Użytkownikowi nieodpłatnie w sposób umożliwiający jego pozyskanie, odtwarzanie i utrwalanie.

§ 2. Definicje

Na potrzeby Regulaminu przyjmuje się następujące znaczenie pojęć:

1. Administrator / Przychodnia – Przychodnia Rogowscy Sp. z o.o. z siedzibą w Tczewie.
2. Serwis – strona internetowa dostępna pod adresem www.przychodniarogowscy.pl.
3. Użytkownik – każda osoba korzystająca z Serwisu.
4. Usługi elektroniczne – usługi świadczone drogą elektroniczną za pośrednictwem Serwisu, polegające w szczególności na umożliwieniu Użytkownikowi dostępu do treści opublikowanych w Serwisie oraz korzystania z podstawowych funkcjonalności strony.
5. Regulamin – niniejszy dokument określający zasady korzystania z Serwisu.
6. Polityka prywatności – dokument określający zasady przetwarzania danych osobowych oraz wykorzystywania plików cookies w Serwisie.

§ 3. Zakres usług świadczonych drogą elektroniczną

1. Za pośrednictwem Serwisu Administrator świadczy na rzecz Użytkowników nieodpłatne usługi elektroniczne polegające w szczególności na:

- umożliwieniu przeglądania treści dostępnych w Serwisie,
 - udostępnianiu informacji o działalności Przychodni,
 - udostępnianiu danych kontaktowych Przychodni,
 - udostępnianiu informacji o usługach, specjalistach, lokalizacji, godzinach pracy lub innych informacjach organizacyjnych,
 - umożliwieniu korzystania z rozwiązań technicznych niezbędnych do prawidłowego działania Serwisu.
2. Serwis może zawierać odnośniki do zewnętrznych serwisów, systemów, profili społecznościowych lub narzędzi, w szczególności do profilu Przychodni w serwisie Facebook. Korzystanie z takich serwisów odbywa się na zasadach określonych przez ich właścicieli lub operatorów.
 3. Serwis nie stanowi systemu udzielania świadczeń zdrowotnych, chyba że przy danej funkcjonalności wyraźnie wskazano inaczej.
 4. Informacje zamieszczone w Serwisie mają charakter ogólny i informacyjny. Nie stanowią porady medycznej, diagnozy, konsultacji lekarskiej ani indywidualnej rekomendacji terapeutycznej.
 5. W sprawach dotyczących stanu zdrowia, leczenia, diagnostyki, dokumentacji medycznej, wyników badań, pilnych objawów lub sytuacji nagłych Użytkownik powinien skontaktować się bezpośrednio z Przychodnią, lekarzem, właściwym personelem medycznym albo odpowiednimi służbami ratunkowymi.

§ 4. Warunki korzystania z Serwisu

1. Korzystanie z Serwisu jest dobrowolne i nieodpłatne.
2. Do korzystania z Serwisu niezbędne jest posiadanie:
 - urządzenia z dostępem do Internetu,
 - aktualnej przeglądarki internetowej,
 - aktywnego połączenia internetowego,
 - włączonej obsługi plików cookies w zakresie niezbędnym do prawidłowego działania Serwisu.
3. Niektóre funkcje Serwisu mogą wymagać obsługi JavaScript, plików cookies lub podobnych technologii.
4. Użytkownik zobowiązany jest korzystać z Serwisu zgodnie z prawem, dobrymi obyczajami, postanowieniami Regulaminu oraz z poszanowaniem praw Administratora i osób trzecich.
5. Zabronione jest w szczególności:
 - dostarczanie treści bezprawnych,
 - podejmowanie działań mogących zakłócić prawidłowe działanie Serwisu,
 - podejmowanie prób nieuprawnionego dostępu do Serwisu, serwera, danych lub systemów Administratora,
 - wykorzystywanie Serwisu do przesyłania spamu, złośliwego oprogramowania albo innych szkodliwych treści,
 - kopiowanie, rozpowszechnianie lub wykorzystywanie treści z Serwisu z naruszeniem prawa lub interesów Administratora.
6. Administrator może czasowo ograniczyć dostęp do Serwisu lub jego części, w szczególności z powodu prac technicznych, aktualizacji, awarii, zagrożenia bezpieczeństwa albo konieczności zapewnienia prawidłowego działania Serwisu.

§ 5. Treści publikowane w Serwisie

1. Administrator dokłada należytej staranności, aby informacje zamieszczone w Serwisie były aktualne, rzetelne i zgodne ze stanem faktycznym.
2. Informacje publikowane w Serwisie mogą ulegać zmianom, w szczególności w zakresie godzin pracy, dostępności usług, organizacji pracy Przychodni, danych kontaktowych lub zakresu świadczeń.
3. Informacje publikowane w Serwisie nie zastępują indywidualnego kontaktu z Przychodnią ani konsultacji z personelem medycznym.
4. Administrator nie gwarantuje, że każda informacja opublikowana w Serwisie będzie kompletna w odniesieniu do indywidualnej sytuacji zdrowotnej Użytkownika.
5. W przypadku rozbieżności pomiędzy informacjami opublikowanymi w Serwisie a informacjami uzyskanymi bezpośrednio od Przychodni, decydujące znaczenie mają informacje przekazane przez Przychodnię w bezpośrednim kontakcie z pacjentem, o ile przepisy prawa nie stanowią inaczej.

§ 6. Kontakt z Przychodnią

1. Serwis może zawierać dane kontaktowe umożliwiające skontaktowanie się z Przychodnią, w szczególności adres poczty elektronicznej, numer telefonu, adres placówki lub odnośniki do innych kanałów komunikacji.
2. Wysyłając wiadomość do Przychodni, Użytkownik powinien podawać dane prawdziwe, aktualne i niezbędne do obsługi sprawy.
3. Ze względów bezpieczeństwa i ochrony danych osobowych Administrator zaleca, aby za pośrednictwem zwykłej korespondencji e-mail nie przysyłać szczegółowych danych medycznych, wyników badań, dokumentacji medycznej ani informacji wymagających pilnej interwencji medycznej, chyba że Przychodnia wyraźnie wskaże właściwy i bezpieczny sposób przekazania takich informacji.
4. Korespondencja kierowana do Przychodni jest obsługiwana w godzinach i terminach wynikających z organizacji pracy Przychodni. Samo wysłanie wiadomości nie oznacza potwierdzenia wizyty, przyjęcia zgłoszenia medycznego ani udzielenia świadczenia zdrowotnego, chyba że Przychodnia wyraźnie to potwierdzi.
5. W sytuacji nagłego zagrożenia zdrowia lub życia Użytkownik powinien niezwłocznie skorzystać z właściwych numerów alarmowych lub zgłosić się do odpowiedniej placówki medycznej.

§ 7. Odpowiedzialność Administratora

1. Administrator odpowiada za prawidłowe świadczenie usług elektronicznych w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów prawa.
2. Administrator nie ponosi odpowiedzialności za:
 - przerwy w działaniu Serwisu spowodowane awariami, pracami technicznymi, działaniem siły wyższej lub przyczynami niezależnymi od Administratora,
 - skutki korzystania z Serwisu w sposób sprzeczny z Regulaminem lub przepisami prawa,
 - decyzje Użytkownika podjęte wyłącznie na podstawie ogólnych treści informacyjnych dostępnych w Serwisie, bez konsultacji z właściwym specjalistą,

- działanie zewnętrznych serwisów, platform, narzędzi lub systemów, do których mogą prowadzić odnośniki zamieszczone w Serwisie.
- 3. Postanowienia Regulaminu nie ograniczają praw pacjenta, praw konsumenta ani innych uprawnień przysługujących Użytkownikowi na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.

§ 8. Własność intelektualna

1. Treści zamieszczone w Serwisie, w tym teksty, grafiki, logotypy, zdjęcia, układ strony, elementy identyfikacji wizualnej oraz inne materiały, mogą stanowić utwory lub inne dobra chronione prawem.
2. Korzystanie z Serwisu nie oznacza nabycia przez Użytkownika jakichkolwiek praw do treści, znaków towarowych, oznaczeń, materiałów graficznych lub innych elementów dostępnych w Serwisie.
3. Użytkownik może korzystać z treści zamieszczonych w Serwisie wyłącznie w zakresie dozwolonego użytku osobistego, o ile przepisy prawa nie stanowią inaczej.
4. Kopiowanie, rozpowszechnianie, modyfikowanie, publikowanie lub komercyjne wykorzystywanie treści z Serwisu wymaga uprzedniej zgody Administratora, chyba że przepisy prawa przewidują inaczej.

§ 9. Dane osobowe i pliki cookies

1. Zasady przetwarzania danych osobowych Użytkowników oraz wykorzystywania plików cookies zostały opisane w Polityce prywatności dostępnej w Serwisie.
2. Administratorem danych osobowych Użytkowników jest Przychodnia Rogowscy Sp. z o.o. z siedzibą w Tczewie.
3. W sprawach związanych z ochroną danych osobowych Użytkownik może skontaktować się z Administratorem pod adresem biuro@przychodniarogowscy.pl albo z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem iodo@przychodniarogowscy.pl.
4. Serwis wykorzystuje pliki cookies oraz podobne technologie w zakresie opisanym w Polityce prywatności, w szczególności pliki cookies niezbędne, a za zgodą Użytkownika także pliki cookies funkcjonalne, analityczne, statystyczne oraz pliki cookies mediów społecznościowych.
5. Użytkownik może zarządzać zgodami cookies za pomocą narzędzia dostępnego w Serwisie, w szczególności poprzez ikonę plików cookies widoczną w Serwisie.

§ 10. Reklamacje dotyczące działania Serwisu

1. Użytkownik może zgłaszać reklamacje dotyczące działania Serwisu lub usług elektronicznych świadczonych za jego pośrednictwem.
2. Reklamację można złożyć:
 - mailowo na adres: biuro@przychodniarogowscy.pl,
 - pisemnie na adres: ul. 30-go Stycznia 55, 83-110 Tczew.
3. Reklamacja powinna zawierać co najmniej:
 - dane umożliwiające kontakt z osobą zgłaszającą,
 - opis problemu,
 - datę wystąpienia problemu, jeżeli jest możliwa do wskazania,
 - oczekiwany sposób rozwiązania sprawy, jeżeli Użytkownik chce go wskazać.

4. Administrator rozpatruje reklamację w rozsądnym terminie, nie dłuższym niż 30 dni od dnia jej otrzymania, chyba że przepisy prawa przewidują inny termin albo sprawa wymaga dodatkowych wyjaśnień.
5. Reklamacje dotyczące świadczeń zdrowotnych, dokumentacji medycznej, praw pacjenta lub organizacji udzielania świadczeń medycznych mogą podlegać odrębnym procedurom wynikającym z przepisów prawa lub wewnętrznych zasad obowiązujących w Przychodni.

§ 11. Zmiany Regulaminu

1. Administrator może zmienić Regulamin w szczególności w przypadku:
 - zmiany przepisów prawa,
 - zmiany funkcjonalności Serwisu,
 - zmiany danych Administratora,
 - zmiany zasad korzystania z Serwisu,
 - konieczności doprecyzowania postanowień Regulaminu.
2. Aktualna wersja Regulaminu jest każdorazowo publikowana w Serwisie.
3. Zmiany Regulaminu obowiązują od dnia wskazanego w jego treści albo od dnia publikacji nowej wersji Regulaminu w Serwisie, chyba że Administrator wskaże późniejszy termin.
4. Korzystanie z Serwisu po wejściu w życie zmian Regulaminu oznacza korzystanie z Serwisu na zasadach określonych w aktualnej wersji Regulaminu.

§ 12. Postanowienia końcowe

1. Regulamin podlega prawu polskiemu.
2. W sprawach nieuregulowanych Regulaminem zastosowanie mają powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego.
3. Regulamin nie wyłącza ani nie ogranicza praw przysługujących Użytkownikowi, pacjentowi lub konsumentowi na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.
4. Aktualna wersja Regulaminu obowiązuje od dnia 25.05.2026 r.