

Regulamin Portalu Pacjenta

PRZYCHODNIA ROGOWSCY Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością Spółka komandytowa z siedzibą w Tczewie

Niniejszy regulamin określa rodzaje i zakres usług świadczonych drogą elektroniczną oraz warunki i zasady korzystania z tych usług świadczonych za pośrednictwem Portalu Pacjenta, prowadzonego w systemie teleinformatycznym dostępnym pod adresem: <https://pacjent.przychodniarogowscy.pl/> lub <https://portal.przychodniarogowscy.pl>, którego właścicielem jest Przychodnia Rogowscy Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością Sp. k. z siedzibą w Tczewie (83-110), ul. 30-go Stycznia 55, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców KRS prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku, VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000577437, NIP 5932181965, REGON 191875322.

Artykuł 1 **Definicje**

1. Terminy użyte w Regulaminie oznaczają:

Przychodnia / Placówka medyczna – Przychodnia Rogowscy Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością Sp. k. z siedzibą w Tczewie (83-110), ul. 30-go Stycznia 55, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców KRS prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku, VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000577437, NIP 5932181965, REGON 191875322.

Konsument – osoba fizyczna dokonująca z przedsiębiorcą czynności prawnej niezwiązanej bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową.

Konto – nieodpłatna funkcjonalność Portalu Pacjenta (usługa świadczona drogą elektroniczną przez Usługodawcę) pozwalająca Użytkownikowi na założenie indywidualnego konta w Portalu Pacjenta.

Konsultant medyczny – osoba wykonująca zawód medyczny (lekarz, pielęgniarka, położna, ratownik medyczny) wykonująca pracę na rzecz Usługodawcy, świadcząca Usługi lub Usługi telemedyczne. Konsultanci medyczni udzielają świadczeń zdrowotnych na podstawie Regulaminu oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Kupujący – Użytkownik będący osobą fizyczną (Konsumentem lub Podmiotem z uprawnieniami konsumenta) lub osobą prawną, który złożył Zamówienie w Portalu Pacjenta na swój lub cudzy rachunek zgodnie z postanowieniami niniejszego Regulaminu.

Numer Zamówienia – unikalny ciąg znaków alfanumerycznych przesyłany przez Usługodawcę pocztą email, przypisany do Usługi umożliwiający Użytkownikowi jej realizację w określonym terminie.

Operator Płatności – profesjonalny podmiot, świadczący na rzecz Usługodawcy usługę przyjmowania od Użytkowników zapłaty za Usługi przy użyciu instrumentów płatniczych, o których mowa w art. 3 ust. 1 pkt.

5) Ustawy z dn. 19 sierpnia 2011 r. o usługach płatniczych.

Pacjent – Kupujący lub inna osoba, na rzecz której Kupujący zakupił Usługę, uprawniona do korzystania z Usług zakupionych za pośrednictwem Portalu Pacjenta.

Podmiot z uprawnieniami konsumenta – osoba fizyczna zawierająca umowę bezpośrednio związaną z jej działalnością gospodarczą, gdy z treści umowy wynika, że nie posiada ona dla niej charakteru zawodowego, wynikającego w szczególności z przedmiotu wykonywanej przez nią działalności gospodarczej, posiadająca w zakresie określonym przepisami prawa uprawnienia konsumenta.

Portal Pacjenta – system informatyczny Usługodawcy umożliwiający Użytkownikowi korzystanie z usług świadczonych przez Usługodawcę za pośrednictwem aplikacji webowej Usługodawcy dostępnej pod adresem: <https://pacjent.przychodniarogowscy.pl/> lub <https://portal.przychodniarogowscy.pl>

Potwierdzenie Zamówienia – informacja wysyłana do Kupującego za pośrednictwem poczty elektronicznej, że jego Zamówienie wpłynęło i że może zostać zrealizowane.

Regulamin Portalu Pacjenta lub **Regulamin** – niniejszy regulamin świadczenia usług drogą elektroniczną.

Usługa – usługa, w tym usługa zdrowotna świadczona przez pracowników ochrony zdrowia pacjentom w celu oceny, utrzymania lub poprawy ich stanu zdrowia.

Usługa medyczna – świadczenie zdrowotne realizowane Przychodnię na rzecz Pacjentów bezpośrednio w siedzibie Przychodni.

Użytkownik – osoba dokonująca zakupu Usługi za pośrednictwem Portalu Pacjenta lub korzystająca z serwisu informacyjnego dostępnego w Portalu Pacjenta.

Wizyta – Usługa w postaci Usługi medycznej realizowanej w umówionym terminie, formie w siedzibie Przychodni.

Artykuł 2 **Postanowienia ogólne**

1. Usługodawca w ramach Portalu Pacjenta świadczy następujące usługi drogą elektroniczną; usługi informacyjne, usługi komunikacyjne i usługi sprzedaży świadczeń medycznych przy wykorzystaniu funkcjonalności Portalu Pacjenta.
2. W ramach usług informacyjnych Usługodawca udostępnia Użytkownikowi:
 - ogólne informacje dotyczące usługodawcy i profilu jego działalności, informacje o osobach wskazanych przez usługodawcę do kontaktu
 - informacje dotyczące katalogu usług dostępnych za pośrednictwem Portalu Pacjenta
 - informacje o działalności Placówki medycznej.
3. W ramach usług komunikacyjnych Usługodawca na indywidualne żądanie Użytkownika:
 - umożliwia kontakt z dedykowanym pracownikiem Usługodawcy w celu uzyskania informacji lub odpowiedzi na pytania,
 - udostępnia usługi, w ramach których Użytkownik może utworzyć Konto, w ramach którego Użytkownik ma możliwość podglądu historii zakupionych Usług, dostęp do wyników badań zrealizowanych w ramach Usług,
 - udostępnia usługi ogólnodostępne, w ramach których Użytkownik zarejestrowany może przeglądać ofertę Usług, dokonać rejestracji terminu Usługi
4. W ramach usług sprzedaży Usługodawca umożliwia Użytkownikowi:
 - wybór i zakupienie Usługi dla siebie lub osoby trzeciej,
 - usługę medyczną, która może przyjąć postać:
 - usługi porady medycznej
 - usługi interpretacji wyników badania,
 - usługi porady dotyczącej przyjmowania przepisanych leków,
 - usługi skierowania na badania diagnostyczne lub konsultacje specjalistyczne,
 - usługi wystawienia e-recepty wyłącznie na leki stałe (przyjmowane przewlekle, wpisane do dokumentacji Pacjenta) lub na podstawie historii wystawionych Użytkownikowi za pośrednictwem Portalu Pacjenta recept.

Umowa o świadczenie Usług drogą elektroniczną zostaje zawarta z chwilą rozpoczęcia korzystania z Usługi przez Użytkownika.

Artykuł 3 **Konto w Portalu Pacjenta**

1. W niniejszym artykule zostały określone zasady zakładania i korzystania z Konta przez Użytkowników w Portalu Pacjenta.
2. W celu korzystania z usług oferowanych przez Portal Pacjenta, Użytkownik powinien dysponować stacją

końcową np. komputer, tablet, smartfon, spełniającą minimalne wymagania sprzętowe określone poniżej oraz umożliwiającą korzystanie z sieci Internet. Korzystanie z urządzeń innych niż wskazane powyżej np. urządzenia typu smart (lodówka, smartwatch) może skutkować utrudnieniem lub brakiem możliwości skorzystania z części lub wszystkich funkcji Konta. Użytkowanie stacji użytkowej może wymagać zainstalowania i korzystania z oprogramowania, które jest przedmiotem odrębnej umowy między Użytkownikiem, a licencjodawcą tego oprogramowania.

3. Korzystanie z oferowanych przez Portal Pacjenta usług jest możliwe po dokonaniu uprzedniej rejestracji, która może nastąpić w sposób określony poniżej:
 - a) po weryfikacji Pacjenta przez pracownika rejestracji Przychodni Podczas osobistej wizyty w jednej z siedzib placówki, tj.:
 - i. PRZYCHODNIĘ ROGOWSCY z siedzibą przy ul. 30-go Stycznia 55, 83-110 Tczew;
 - ii. PRZYCHODNIĘ ROGOWSCY FILIĘ BAJOWE z siedzibą przy ul. Jasia i Małgosi 8/4, 83-110 Tczew;
 - iii. PRZYCHODNIĘ ROGOWSCY PRACOWNIĘ FIZJOTERAPII z siedzibą przy ul. Piaskowej 3, 83-110 Tczew,oraz podaniu następujących danych: imię i nazwisko, PESEL, numer telefonu oraz adres e-mail.
 - a. Przez wybór opcji „załóż konto” i podanie wymaganych przez formularz danych, które należy potwierdzić podczas pierwszej wizyty w Placówce Medycznej,
 - b. Poprzez wybór opcji „załóż konto” i podanie wymaganych przez formularz danych, które należy potwierdzić przez Profil Zaufany. Opcja ta umożliwia późniejsze logowanie się za pomocą adresu e-mail lub Profilu Zaufanego

Rejestracja jest dobrowolna i może nastąpić wyłącznie po uprzednim zapoznaniu się oraz zaakceptowaniu postanowień Regulaminu Portalu Pacjenta i zapoznaniu się z Polityką Prywatności. Usługodawca udostępnia bezpłatnie wskazane wyżej dokumenty przed zawarciem umowy oraz przed rejestracją Konta, a także w każdym innym czasie na żądanie Użytkownika, poprzez zamieszczenie treści ww. dokumentów na ogólnodostępnej stronie internetowej Portalu Pacjenta. Sposób udostępniania treści Regulaminu i Polityki Prywatności pozwala na ich pozyskanie, odtworzenie i utrwalenie przez Użytkownika.

4. Po wypełnieniu i weryfikacji danych podanych w formularzu rejestracji, na wskazany przez Użytkownika adres poczty elektronicznej wysłana zostaje wiadomość, w której podany będzie sposób potwierdzenia rejestracji przez Użytkownika. Z chwilą potwierdzenia rejestracji dochodzi do zawarcia umowy między Usługodawcą a Użytkownikiem, której przedmiotem są usługi świadczone dla posiadaczy Konta w ramach Portalu Pacjenta.
5. Dane osobowe Użytkownika podawane podczas rejestracji zapisywane są w profilu utworzonego w ramach Konta, do którego Użytkownik otrzymuje dostęp na podstawie indywidualnego loginu oraz hasła.
6. Wypełniając formularz rejestracji lub dokonując aktualizacji danych w ramach Portalu, Użytkownik potwierdza, iż wprowadzone przez niego dane są prawdziwe i posiada prawo dysponowania nimi.
7. Niedozwolone jest podawanie danych nieprawdziwych lub niekompletnych.
8. Od momentu przeprowadzenia i potwierdzenia rejestracji Użytkownik uzyskuje dostęp do usług świadczonych przez Usługodawcę w ramach Konta, takich jak:
 - a. aktualizacja danych osobowych Użytkownika w profilu Konta,
 - b. sprawdzanie terminarzy i umawianie wizyt
 - c. dostęp i przeglądanie historii wizyt
 - d. zamawianie recept – dotyczy leków, które zostały wystawione przez lekarza Placówki Medycznej nie później niż 180 dni od dnia składania zamówienia)
9. Wszystkie usługi świadczone na rzecz Użytkownika w ramach Konta są świadczone przez Usługodawcę nieodpłatnie i korzystanie z tych usług jest dostępne wyłącznie dla Użytkowników, którzy dokonali prawidłowo rejestracji i posiadają aktywne Konto.
10. Obowiązkiem Użytkownika jest korzystać z konta w sposób zgodny z postanowieniami Regulaminu Portalu Pacjenta oraz przepisami obowiązującego prawa.
11. Użytkownik może posiadać wyłącznie jedno Konto w Portalu Pacjenta.
12. Wszelkie działania, które mogą utrudniać lub destabilizować funkcjonowanie systemu są niedozwolone. W przypadku stwierdzenia przez Usługodawcę, że Użytkownik dopuszcza się tego typu działań Usługodawca jest uprawniony do niezwłocznego zablokowania Konta. W przypadku narażenia Usługodawcy na szkodę, będących skutkiem działań Użytkownika niezgodnych z Regulaminem Portalu Pacjenta, Użytkownik zobowiązany jest do jej naprawienia na zasadach przewidzianych przepisach

obowiązującego prawa.

13. Użytkownik zobowiązany jest do zachowania swojego hasła do Konta (Hasło) w poufności i niedozwolone jest udostępnianie Hasła osobom trzecim. Użytkownik ponosi wyłączną odpowiedzialność za działania osób, którym udostępnił Hasło, w tym za naruszenia ochrony danych osobowych zapisanych w profilu Konta.
14. Podczas rejestracji Konta, Użytkownik nie może podać jako login ciągu znaków, których treść mogłaby naruszyć praw osób trzecich, w tym dóbr osobistych, praw autorskich lub pokrewnych lub stanowić słowo powszechnie uznawane za wulgarne lub naruszające dobre obyczaje.
15. Usługodawca może zablokować Konto Użytkownika:
 - w przypadku naruszenia przez Użytkownika postanowień Regulaminu Konta lub przepisów obowiązującego prawa,
 - a. w przypadku ujawnienia działań realizowanych przez Użytkownika na szkodę Usługodawcy lub innych Użytkowników Portalu Pacjenta,
 - b. zamieszczenia przez Użytkownika danych nieprawdziwych,
 - c. zgłoszenia Usługodawcy przez innego Użytkownika, osobę trzecią, instytucję lub organ powołany do ścigania przestępstw uzasadnionego podejrzenia naruszenia przez Użytkownika przepisów obowiązującego prawa.
16. Zablokowanie konta uniemożliwia korzystanie z usług z nim związanych.
17. Użytkownik może usunąć konto poprzez zgłoszenie wysłane mailowo na adres: portal@przychodniarogowscy.pl.
18. W przypadku usunięcia Konta przez Użytkownika, wszelkie informacje zgromadzone na profilu Konta w tym historia wizyt i wyniki badań zostaną skasowane przez Usługodawcę bez możliwości ich późniejszego odtworzenia. W powyższym przypadku dostęp do dokumentacji medycznej Użytkownika będzie realizowany na zasadach określonych w Ustawie z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta, Dz.U. 2009 nr 52 poz. 417.
19. W przypadku usunięcia Konta Usługodawca przechowuje w dalszym ciągu zapisy czatu, pliki oraz zapis audio z rozmowy w ramach prowadzonej przez Placówkę Medyczną dokumentacji medycznej.

Artykuł 4

Warunki korzystania Portalu Pacjenta

1. Portal Pacjenta jest narzędziem ogólnodostępnym i korzystać z niego może każdy Użytkownik pod adresem: <https://pacjent.przychodniarogowscy.pl/> lub <https://portal.przychodniarogowscy.pl> za pomocą urządzenia (np. komputer, tablet, telefon komórkowy) z dostępem do sieci Internet.
 - a. Usługodawca zapewnia poprawność działania Portalu Pacjenta w następujących przeglądarkach: Google Chrome, Safari, Opera, Firefox.

Artykuł 5

Ochrona danych osobowych

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Przychodnia Rogowscy Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością Spółka komandytowa, z siedzibą przy ul. 30 Stycznia 55, 83-110 Tczew (dalej: Przychodnia).
2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Przychodni, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może Pani/Pan skontaktować się z naszym Inspektorem Ochrony Danych za pomocą adresu e – mail: iodo@przychodniarogowscy.pl.
3. Administrator danych przetwarza dane osobowe Użytkownika i Pacjenta w tym dane teleadresowe i dane medyczne, w celu umożliwienia Użytkownikowi dokonania zakupów w ramach Portalu Pacjenta, w celu zweryfikowania i naliczenia przysługujących rabatów, w celu realizacji Zamówienia, w tym

świadczenia zamówionych przez Użytkownika Usług w celu prowadzenia Konta (jeśli Konto zostało założone przez Użytkownika), w celu prowadzenia działań marketingowych, w tym na podstawie wyrażonych przez Użytkownika zgód marketingowych.

4. W związku z przetwarzaniem przez Administratora danych osobowych Użytkownikowi przysługują prawa określone w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej jako RODO), tj.: prawo dostępu do Państwa danych osobowych (art. 15 RODO), prawo do sprostowania Państwa danych osobowych (art. 16 RODO), prawo do żądania usunięcia danych w przypadkach określonych w art. 17 ust. 1, z uwzględnieniem wyjątków określonych w przepisie art. 17 ust. 3 RODO, prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych w przypadkach określonych w art. 18 RODO, prawo do przenoszenia danych w przypadkach określonych w przepisach art. 20 RODO.
5. Użytkownikowi przysługuje również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych w przypadku, jeśli przy przetwarzaniu danych osobowych Użytkownika lub Pacjenta innego niż Użytkownik Administrator danych osobowych naruszy przepisy dotyczące ochrony danych osobowych.
6. Jeśli Administrator danych osobowych przetwarza dane osobowe Użytkownika na podstawie zgody, Użytkownikowi przysługuje prawo wycofania zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na ważność przetwarzania, które zostało dokonane na podstawie zgody przed jej wycofaniem.
7. Wobec danych Użytkownika mogą być podejmowane zautomatyzowane decyzje (decyzje bez udziału człowieka) jeżeli podejmowanie decyzji w taki sposób jest niezbędne do zawarcia lub wykonania umowy sprzedaży. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji jest podejmowane w celu weryfikacji poprawności danych podawanych podczas zakupów w Portalu Pacjenta (co jest niezbędne do zawarcia umowy sprzedaży usług zdrowotnych) lub uwzględnienia przysługujących Użytkownikowi rabatów (co jest niezbędne do weryfikacji prawa do rabatu oraz uwzględniania go w cenie Usługi).
8. W każdym przypadku podejmowania przez Administratora zautomatyzowanych decyzji Użytkownikowi przysługuje prawo do uzyskania interwencji ludzkiej ze strony Administratora, do wyrażenia własnego stanowiska i do zakwestionowania tej decyzji.
9. Dodatkowo Administrator danych osobowych informuje, że z przyczyn związanych ze szczególną sytuacją Użytkownika, przysługuje mu prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania jego danych osobowych, w tym profilowania, w przypadku gdy podstawą przetwarzania danych przez ADO jest: niezbędność przetwarzania do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi danych (art. 6 ust. 1 lit. e RODO), uzasadniony interes prawny ADO (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).
10. Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych oraz ich ochrony zostały zawarte w Polityce prywatności dostępnej na stronie <https://pacjent.przychodniarogowscy.pl/> oraz <https://portal.przychodniarogowscy.pl>

Artykuł 6 **Zmiana Regulaminu**

1. Usługodawca zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian Regulaminu z ważnych przyczyn takich jak: zmiana obowiązujących przepisów, zmiana danych Usługodawcy, zmiana sposobu płatności, dodanie nowych funkcjonalności – w zakresie, w jakim te zmiany wpływają na realizację postanowień Regulaminu. Zmiana Regulaminu może także nastąpić w przypadku nałożenia przez właściwe organy państwowe na Usługodawcę określonych obowiązków lub konieczności zwiększenia poziomu ochrony prywatności.
2. W przypadku zawarcia przez Użytkownika na podstawie Regulaminu umowy o charakterze ciągłym tj. umowy świadczenie Usługi Elektronicznej tj. rejestracji Konta, zmieniony Regulamin wiąże Użytkownika o ile zostały zachowane wymagania określone w art. 384 oraz art. 384¹ kodeksu cywilnego.
3. W przypadku zmiany Regulaminu Użytkownik zostanie uprzednio powiadomiony o projektowanych zmianach i będzie przysługiwało mu prawo do wypowiedzenia umowy w terminie 14 dni kalendarzowych

od dnia powiadomienia.

4. Informacja o zmianie Regulaminu zostanie umieszczona na stronie głównej <https://pacjent.przychodniarogowscy.pl/> oraz <https://portal.przychodniarogowscy.pl>.

Artykuł 7 **Postępowanie reklamacyjne**

1. Usługodawca zobowiązany jest do świadczenia na rzecz Kupującego Usług z najwyższą starannością, z zastrzeżeniem ust. 1 powyżej Usługodawca ponosi odpowiedzialność za nienależyte świadczenie Usług z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa, w tym przepisu art. 43 a i nast. Ustawy o prawach konsumenta oraz przepisów Kodeksu cywilnego dotyczących niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań umownych.
2. W przypadku gdy Pacjent nie jest zadowolony z jakości świadczonych Usług może zgłosić ten fakt Usługodawcy osobiście, listownie, za pośrednictwem poczty elektronicznej lub telefonicznie posługując się danymi kontaktowymi Placówki Medycznej.
3. Zgłoszenie reklamacyjne powinno zawierać przyczynę złożenia reklamacji oraz określać żądanie Pacjenta. Zgłoszenie powinno zawierać dane umożliwiające kontakt z osobą składającą zgłoszenie reklamacyjne. Usługodawca ustosunkowuje się do żądania w terminie 14 dni od dnia otrzymania zgłoszenia reklamacji.
4. W przypadku nieuwzględnienia przez Usługodawcę roszczeń Pacjenta związanych z jakością świadczonych Usług za pośrednictwem Portalu Pacjenta Pacjentowi poza możliwością dochodzenia swoich roszczeń przed sądem przysługuje:
 - prawo skorzystania z pomocy odpowiednich, wyznaczonych do spraw ochrony konsumentów organów, w tym między innymi do Powiatowego (Miejskiego) Rzecznika Praw Konsumentów lub Inspekcji Handlowej zobowiązanych do udzielania konsumentom bezpłatnej pomocy w zakresie przewidzianym przepisami prawa; w celu uzyskania odpowiedniej pomocy należy zgłosić się do organu właściwego ze względu na miejsce zamieszkania konsumenta;
 - prawo skorzystania z postępowania w sprawie pozasądowego rozwiązywania sporów konsumenckich prowadzonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 23 września 2016 r. o pozasądowym rozwiązywaniu sporów konsumenckich; w tym celu Konsument powinien złożyć wniosek do właściwego dla Usługodawcy podmiotu uprawnionego (rejestr podmiotów znajduje się pod adresem: www.uokik.gov.pl). Konsument może skorzystać również z platformy ODR dostępnej pod adresem: <https://ec.europa.eu/consumers/odr/main/index.cfm?event=main.home2.show&lng=PL>.
 - prawo dochodzenia swoich roszczeń przed właściwym stałym sądem polubownym tworzonym zgodnie z przepisami ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o Inspekcji Handlowej składając w tym celu do sądu wniosek o rozpatrzenie sporu między konsumentem a przedsiębiorcą.
5. W przypadku nieuwzględnienia przez Usługodawcę roszczeń Pacjenta Usługodawca informuje Pacjenta o podmiocie uprawnionym właściwym do rozwiązania sporu pomiędzy Konsumentem a Usługodawcą oraz o tym, czy zamierza wziąć udział w postępowaniu w sprawie pozasądowego rozwiązywania sporów konsumenckich, czy też odmawia takiego udziału.

Artykuł 8 **Postanowienia końcowe**

1. Usługodawca i Użytkownik porozumiewają się ze sobą za pośrednictwem poczty e-mail i/lub telefonicznie.
2. Prawem właściwym jest prawo polskie.
3. Spory wynikłe na tle interpretacji lub wykonania Regulaminu będą rozstrzygane przez sąd właściwy według obowiązujących przepisów prawa.
4. W zakresie nieuregulowanym Regulaminem stosuje się obowiązujące przepisy prawa polskiego.
5. Każdy Użytkownik może w każdym czasie uzyskać nieodpłatnie dostęp do Regulaminu, który

zamieszczony jest na stronie głównej Portalu Pacjenta <https://pacjent.przychodniarogowscy.pl/> lub <https://portal.przychodniarogowscy.pl>

6. Postanowienia niniejszego Regulaminu określające uprawnienia lub obowiązki Użytkownika sprzeczne z prawami konsumentów wynikającymi z powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub też naruszające jego interesy nie dotyczą Konsumentów ani Podmiotów z uprawnieniami konsumentów.
7. Regulamin obowiązuje od dnia 10.01.2025 r.